

## PEDIDO DE CEDÊNCIA DE AUTOCARRO

### ENTIDADE REQUISITANTE

Nome: \_\_\_\_\_

Morada: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_

Autorizo o tratamento dos meus dados pessoais, no âmbito do Regulamento Geral de Proteção de Dados – RGPD, de acordo com o Regulamento n.º 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho, aprovado em 27 de Abril de 2016 e entrada em vigor a 25 de Maio de 2018, obrigatoriamente.

Dia de Cedência: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Sábado  Domingo  Feriado  Semana

Horário de cedência: das \_\_\_\_\_ às \_\_\_\_\_ E das \_\_\_\_\_ às \_\_\_\_\_

Itinerário previsto (completo): \_\_\_\_\_

Nº de passageiros previstos (max. de 51): \_\_\_\_\_

Tipo de deslocação: \_\_\_\_\_

### ATENÇÃO:

**O autocarro deverá ser requisitado com uma antecedência mínima de quinze dias (15 dias).**

1. A Junta de Freguesia de Queluz e Belas informará até oito dias (8 dias), antes da data pretendida, se é ou não possível a cedência do autocarro para a data pretendida.
2. Importante: Em situações imprevistas, como avarias do autocarro ou impedimento do motorista, a Junta de Freguesia não assume a responsabilidade de substituição do autocarro. Nestas situações a entidade requisitante será informada com a maior urgência possível.

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

O requerente \_\_\_\_\_

Na qualidade de \_\_\_\_\_

**Envie este pedido para o seguinte email: [autocarro@ufqueluzbelas.pt](mailto:autocarro@ufqueluzbelas.pt)**